

## Neue Preise ab 01.01.2022 für den Bereich Ergotherapie

Sie haben vom Verband oder von Ihrer Abrechnungsstelle neue Preislisten erhalten und haben kein Modul für den THEORG-Preislistenservice? Dann können Sie diese manuell in THEORG erfassen.

Hierbei wird die bestehende Preisliste nicht geändert wird, sondern ein neuer Gültigkeitsbereich angelegt. Zudem wird bei einer Preisänderung nur für die betroffene Tarifgruppe ein neuer Gültigkeitsbereich angelegt.

Diese Anleitung führt Sie Schritt für Schritt durch die einzelnen Menüpunkte:

1. Heilmittelkartei öffnen über {Stammdaten} {Heilmittel} → Menüpunkt {Gültigkeitsbereiche}
2. Oben die benötigte Tarifgruppe aus der Liste auswählen, anschließend Schaltfläche <Neuen Bereich anlegen>.
3. In das Feld <gültig ab> Datum eintragen, ab dem die neue Preisliste gültig ist.
4. Schaltfläche <Weiter>.
5. Im nächsten Fenster kann eine Bezeichnung für den neuen Gültigkeitsbereich festgelegt werden (optional).
6. Im Feld <Splitting-Regel> die für die neue Preisliste gültige Regel zum Splitten von Rezepten auswählen.

Vorbelegt ist immer Regel 1.

### **Laut Vereinbarung gilt als Stichtag „Tag der Behandlung“. Wählen sie daher Regel 4**

Alle Behandlungen, die im neuen Gültigkeitsbereich liegen, werden mit neuen Preisen berechnet, Behandlungen im alten Gültigkeitsbereich werden mit alten Preisen berechnet.

THEORG führt an dieser Stelle kein automatisches Splitting durch.

### **Zum Thema Splitting finden Sie weitere Informationen im Newsticker.**

Die anschließende Meldung können Sie einfach mit OK bestätigen.

7. Schaltfläche <Weiter>
8. Für den neuen Gültigkeitsbereich können die Preise aus einem bereits bestehenden Bereich übernommen werden. Standardmäßig vorbelegt ist hier immer der aktuelle Bereich.

Sollen gleich nach dem Anlegen des neuen Gültigkeitsbereiches die neuen Preise erfasst werden, den Punkt <Nach der Anlage des Bereiches Preise und Positionsnummern bearbeiten> markiert lassen.

9. Bei Wahl von {Anlegen} öffnet sich ein Assistent mit der Liste aller Leistungen. Hier können Sie nun die neuen Preise eintragen.  
Für eine übersichtlichere Liste kann unten im Assistenten den Punkt <Positionen mit einem Wert von 0,00 ausblenden> markiert werden. Mit {Ok} werden die neuen Preise gespeichert.

Wiederholen Sie diesen Vorgang nun für alle Tarifgruppen der gesetzlichen Kassen. Optional können Sie Preise und Positionsnummern einer anderen Tarifgruppe über den Punkt {Andere Preise kopieren...} kopieren. Bitte beachten Sie, dass es bei einigen wenigen Heilmitteln weiterhin unterschiedliche Preise und Positionsnummern pro Tarifgruppe geben kann. Dazu gehören Hausbesuchsleistungen, Arztberichte und gegebenenfalls weitere Sonderleistungen. Bitte prüfen Sie nach dem Kopiervorgang diese gesonderten Heilmittel und tragen bei Bedarf manuell die gültigen Preise und Positionsnummern ein.